

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Информационный аудит

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)


Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчик:

ст. преподаватель
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ Н.А. Косарлукова /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.


Заведующий кафедрой


(подпись)


/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

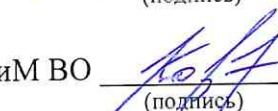
Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф


Начальник УМУ


(подпись) / О.Н. Беспалова /
И. О. Ф

Начальник ООСиМ ВО


(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф.

Начальник УИТ


(подпись) / П.Н. Гедза /
И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой


(подпись) / Л.С. Гаврилова /
И. О. Ф

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающегося (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.1.3. Очно - заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5. Темы контрольных работ	8
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7. Образовательные технологии	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	11
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационный аудит» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучающихся по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

ПК-10 Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

З1 - ПК 9.1. Знать: Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

З1 - ПК-10.1 Знать российские и международные нормативные документы для решения задачи профессиональной деятельности

уметь:

У1 ПК9.2 Уметь: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

У1 ПК-10.2 Уметь Применять российские и международные нормативные документы в своей профессиональной деятельности

владеть:

В1 ПК 9.3 Владеть: навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.

В1 ПК-10.3. Владеть Навыками применения в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Информационный аудит» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений элективные дисциплины (по выбору).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Аудит», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно-заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр – 4 з.е. всего - 4 з.е.	9 семестр – 4 з.е. всего - 4 з.е.
Лекции (Л)	8 семестр – 24 часа всего – 14 часов	9 семестр – 10 часов всего – 10 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрено</i>	<i>учебным планом не предусмотрено</i>
Практические занятия (ПЗ)	8 семестр – 24 часа всего – 28 часов	9 семестр – 18 часов всего – 18 часов
Самостоятельная работа (СР)	8 семестр – 96 часов всего - 96 часов	9 семестр – 116 часов; всего - 116 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрено</i>	<i>учебным планом не предусмотрено</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр - 8	семестр - 9
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и контроле	48	8	8	-	8	32	Экзамен
2.	Раздел 2 Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»	48	8	8	-	8	32	
3.	Раздел 3. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ.	48	8	8	-	8	32	
Итого:		144		24		24	96	

5.1.2 Заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрена.

5.1.3. Очно- Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и контроле	48	10	2	-	6	40	Экзамен,
2.	Раздел 2 Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»	48	10	4	-	6	38	
3.	Раздел 3. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ.	48	10	4	-	6	38	
Итого:		144		10		18	116	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и контроле	<i>Нормативная база при проведении информационного аудита. Российские и международные нормативные документы регулирующие аудиторскую деятельность.</i> Понятие и признаки системы. Классификация автоматизированных информационных систем по объекту управления, по отраслевому признаку, по виду взаимодействия с объектом управления, в зависимости от особенностей автоматизированной профессиональной деятельности, в зависимости от характера работы с информацией.. Группы программ, используемые в аудиторской и ревизионной деятельности.
2.	Раздел 2 Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»	Эффективность использования и основная схема работы программы IT Аудит. Планирование аудита в программе IT Аудит. Создание рабочих документов в программе IT Аудит. Подготовка отчета аудитора и аудиторского заключения в программе IT Аудит. Контроль качества аудита в программе IT Аудит. <i>Методика осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности в рамках информационного аудита.</i>
3.	Раздел 3. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ.	Область применения системы AuditNET . Функциональная роль программных модулей системы AuditNET: «Компания», «Методология», «Клиенты», «Договоры», «Проекты», «Управление», «Выборочные исследования», «Финансовый анализ», «Администрирование».

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрены)

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и контроле	Входное тестирование. <i>Внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</i> Компоненты функциональной и обеспечивающей частей компьютерной информационной системы. Группы программ, используемые в аудиторской и ревизионной деятельности. Программа IT Аудит: Предприятие для документирования аудита по МСА в малых и крупных компаниях.
2.	Раздел 2 Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»	Предназначение программы Audit XP «Комплекс Аудит». Порядок работы блоков программы Audit XP «Комплекс Аудит»: «Блок управления», «Аудит отчетности», «Стандартные процедуры», «Финансовый анализ», «Контроль качества», «Блок методологии». <i>Российские и международные нормативные документы регламентирующие деятельность в поле информационного аудита, практика применения.</i>
3.	Раздел 3. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ.	Возможности программного комплекса ЭкспрессАудит:ПРОФ. Базовые инструменты программного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ: «Опросник», «Типовые ошибки», «Документирование». <i>Проведение внутреннего контроля деятельности предприятия при помощи программных комплексов информационного аудита. Применение информационно поисковых правовых систем (практика использования международных и российских нормативно-правовых актов в аудиторской деятельности) в рамках проведения информационного аудита.</i> Итоговое тестирование.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и контроле	Подготовка к практическому занятию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2 Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»	Подготовка к практическому занятию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]

Очно - Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и контроле	Подготовка к практическому занятию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2 Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»	Подготовка к практическому занятию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]

5.2.5. Темы контрольных работ (учебным планом не предусмотрены)

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ. «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p>Лекция</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p>Практическое занятие</p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p>Самостоятельная работа</p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p>

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- участие в тестировании;

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- подготовка к итоговому тестированию;
- изучения учебной и научной литературы;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- решение задач, выданных на практических занятиях;

Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену, включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену, зачету;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Информационный аудит».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Информационный аудит» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Информационный аудит» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Информационный аудит» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Информационный аудит» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности,

умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «Информационный аудит» проводится с использованием инновационных методов в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Данные информационные образовательные технологии соответствуют современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- изучение документов с применением информационно - справочных систем «Консультант +»;
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Кучеренко, С. А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения : учебное пособие / С. А. Кучеренко, В. П. Попов. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 111 с. — ISBN 978-5-4487-0664-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90200.html>

2. Гулак, М. Л. Аудит информационной безопасности. Прикладная статистика: учебное пособие / М. Л. Гулак, М. Ю. Рытов, О. М. Голембиовская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4497-0713-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97630.html>

3. Андреев, В. Д. Аудит и оценка экономической безопасности хозяйствующих субъектов : учебное пособие / В. Д. Андреев. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2023. — 268 с. — ISBN 978-5-88702-682-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150335.html>

б) дополнительная учебная литература:

4. Подольский, В. И. Компьютерные информационные системы в аудите : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ, аудит» / В. И. Подольский, Н. С. Щербакова, В. Л. Комиссаров ; под редакцией В. И. Подольского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 160 с. — ISBN 5-238-01141-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142668.html>

5. Ваганова, О. Е. Информационные технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите : учебно-методическое пособие к выполнению и оформлению контрольной работы / О. Е. Ваганова, М. В. Головки. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2024. — 216 с. — ISBN 978-5-7433-3603-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147704.html>

6. Кучеренко, С. А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения : учебное пособие / С. А. Кучеренко, В. П. Попов. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 111 с. — ISBN 978-5-4487-0664-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90200.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

5. Косарлукова Н.А. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Информационный аудит». АГАСУ, 2025 -18 с. <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/4xamCnTXCagKXwQ>

2) **перечень онлайн курсов**

6. Онлайн курс Ревизионные курсы «Институт сохранности акционерной собственности». [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://isass.ru/course-category/povyshenie-kvalifikacii/revizionnye-kursy/>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Yandex браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:

(<http://moodle.aucu.ru>)

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»

(<https://biblioclub.ru/>)

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fips.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п\п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б№ 209.	№ 209 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а № 201, № 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а библиотека, читальный зал.	№ 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№ 203 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно телекоммуникационной сети «Интернет».
		библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Информационный аудит» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина « **Информационный аудит**» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные средства и методические материалы
по дисциплине

«Информационный аудит»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриата

Никулиной Тamarой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Информационный аудит»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **старший преподаватель Косарлукова Н.А.**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Информационный аудит»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020 г., № 954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020 г., регистрационный N 59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к блоку 1 «Элективные дисциплины» (по выбору) части, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Информационный аудит»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Информационный аудит»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины *«Информационный аудит»* и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Информационный аудит»* предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой *«Экономика строительства»* материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»*.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Информационный аудит»* представлены:

- типовыми тестовыми заданиями
- типовыми вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине *«Информационный аудит»* в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.


ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины *«Информационный аудит»* ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриата*, разработанная *старшим преподавателем Косарлуковой Н.А.* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»* и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент

кафедра «Производственный менеджмент», АГТУ

 /Т.Н. Никулина/
(подпись) И. О. Ф.



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные средства и методические материалы
по дисциплине

«Информационный аудит»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриата

Никулиной Тamarой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Информационный аудит»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **старший преподаватель Косарлукова Н.А.**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Информационный аудит»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020 г., № 954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020 г., регистрационный N 59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 (элективные дисциплины) (по выбору) части, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Информационный аудит»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях **знать, уметь, владеть** отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Информационный аудит»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** Материально-техническое обеспечение

соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Информационный аудит»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Информационный аудит»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Информационный аудит»** представлены:

- типовыми вопросами (заданиями) к устному опросу
- типовыми тестовыми заданиями
- типовыми вопросами к экзамену.


Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Информационный аудит»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Информационный аудит»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **старшим преподавателем Косарлуковой Н.А.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент
кафедра «Производственный менеджмент», АГТУ

 /Т.Н. Никулина/
(подпись) И. О. Ф.



Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Информационный аудит»
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Целью учебной дисциплины «Информационный аудит» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Дисциплина «Информационный аудит» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)). Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Аудит», «Бухгалтерская финансовая отчетность».


Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и контроле

Раздел 2 Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»

Раздел 3. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит: ПРОФ.

Заведующий кафедрой



(подпись)

/И.А. Митченко/
И.О.Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Информационный аудит

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчик:

ст. преподаватель
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/ Н.А. Косарлукова /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой




(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.


Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Начальник УМУ



(подпись) / О.Н. Беспалова /
И. О. Ф.

Начальник ООСиМ ВО



(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкалооценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	12
Приложение 1	13

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)			Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	
1	2	3	4	5	6
ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Знать:				
	З1 - ПК 9.1. Знать: Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		X		Вопросы к экзамену (9-19)
	Уметь:				
	У1 ПК 9.2 Уметь: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	X			Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (1-5 вопросы)
Владеть:					
В1 ПК 9.3 Владеть: навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.				X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (6-11 вопросы)

ПК-10 Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Знать:				
	З1 - ПК-10.1 Знать российские и международные нормативные документы для решения задачи профессиональной деятельности	X			Вопросы к экзамену (1-9)
	Уметь:				
	У1 ПК-10.2 Уметь Применять российские и международные нормативные документы в своей профессиональной деятельности		X		Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (12-17 вопросы)
Владеть:					
	В1 ПК-10.3. Владеть Навыками применения в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов			X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (18-23 вопросы) Вопросы к экзамену (20-31)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалоценивания

1.2.1 Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Опрос (устный)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде опроса студентов	Вопросы по темам/разделам дисциплины

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знает (З1 ПК-9.1) - Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся не знает и не понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся знает и понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся знает и понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности
	Умеет (У1 ПК-9.2) – Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля	Обучающийся не умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление

	ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта)	внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта практических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	отчетности экономического субъекта при выполнении практических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (В1 ПК-9.3) навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.	Обучающийся не владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-10 Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Знает (З1 ПК-10.1) - Российские и международные нормативные документы для решения задачи профессиональной деятельности	Обучающийся не знает и не понимает российские и международные нормативные документы для решения задачи профессиональной деятельности	Обучающийся знает российские и международные нормативные документы для решения задачи профессиональной деятельности	Обучающийся знает и понимает российские и международные нормативные документы для решения задачи профессиональной деятельности	Обучающийся знает и понимает российские и международные нормативные документы для решения задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности
	Умеет (У1 ПК-10.2) – Применять российские и международные нормативные документы в	Обучающийся не умеет применять российские и международные нормативные	Обучающийся умеет применять российские и международные нормативные	Обучающийся умеет применять российские и международные нормативные документы	Обучающийся умеет Применять российские и международные нормативные документы в своей профессиональной деятельности

	своей профессиональной деятельности	документы в своей профессиональной деятельности	документы в своей профессиональной деятельности	в своей профессиональной деятельности для решения практических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	при выполнении практических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (В1 ПК-10.3) Навыками применения в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Обучающийся не владеет навыками применения в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Обучающийся владеет навыками применения в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Обучающийся владеет навыками применения в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет Навыками применения в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы (задания)

а) Типовые вопросы к экзамену

З1. ПК-10.1. (знать)

1. Сущность информационного аудита
2. Необходимость в автоматизации аудиторской деятельности
3. Проблемы автоматизации аудита.
4. Виды программных продуктов по автоматизации аудита
5. Российский рынок аудиторских программ*
6. Понятие информационных систем аудита
7. Задачи компьютерной информационной системы аудиторской деятельности
8. Классификация компьютерных информационных систем
9. Этапы технологии работы аудитора в условиях КИС АД

З1. ПК-9.1. (знать)

10. Системы компьютеризации аудита по комплексам задач.
11. Автоматизированные информационные технологии аудиторской деятельности*
12. Информационные системы и технологии в управлении предприятием*
13. Аудит бухгалтерской отчетности
14. Аудит сегментов бухгалтерского баланса (ф№1)
15. Аудит сегментов «отчета о финансовых результатах»
16. Аудит приложений к бухгалтерскому балансу
17. Программные средства, используемые аудитором.
18. Справочно-правовая система (СПС)
19. Бухгалтерские и специальные программы

В1. ПК-10.3. (владеть)

20. Программы финансового анализа
21. Программы электронного документооборота*
22. Программы автоматизации управленческих функций*
23. Пакет прикладных программ для целей аудита в 1С
24. Технологические средства конфигурирования и администрирования в 1С
25. Современный отечественный программный продукт
26. АИС «АУДИТ»
27. Особенности АИС «АУДИТ на платформе 1С 8.3»
28. Проблемы информационной безопасности системы 1С
29. Система защиты информации в 1С
30. Смена пароля
31. Сетевая безопасность*

в) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2 Тест

А. Типовой комплект заданий (входное тестирование)

Вопрос 1. Бухгалтерские проводки пассивно-пассивного типа меняют

- валюту баланса
- структуру актива баланса
- **структуру пассива баланса**

Вопрос 2. Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации

- **в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату**
- в натурально-вещественной форме
- на определенную дату в натурально-стоимостных показателях
- по его видам и источникам образования за определенный период времени

Вопрос 3. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из

- **актива и пассива**
- дебета и кредита
- доходов и расходов
- прибылей и убытков

Вопрос 4. Бухгалтерский учет дает информацию об объектах бухгалтерского учета в ... выражении

- **денежном**
- натуральном
- натурально-стоимостном
- трудовом

- Вопрос 5.** Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется
- в иностранной валюте
 - в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет
 - **в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ**
- Вопрос 6.** В активе баланса имущество группируется по
- видам и источникам образования
 - источникам образования и назначению
 - **степени ликвидности**
- Вопрос 7.** В активе баланса отражаются
- долги поставщикам за товары и услуги
 - **задолженность покупателей за продукцию**
 - уставный капитал
- Вопрос 8.** В активе баланса сгруппированы
- **имущество и дебиторская задолженность**
 - источники формирования имущества
 - хозяйственные процессы за отчетный период
- Вопрос 9.** В зависимости от объема учетной работы руководитель организации может
- не организовывать ведение бухгалтерского учета
 - поручить ведение учета работникам сферы производства
 - **учредить бухгалтерскую службу или вести учет лично**
- Вопрос 10.** В пассиве баланса отражаются
- дебиторская задолженность
 - **капитал**
 - основные средства

б) *Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)*

в) *критерии оценивания*

При оценке знаний по результатам оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ;

		- на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3. Контрольная работа (учебным планом не предусмотрена)

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Лист результатов из кабинета тестирования Журнал успеваемости преподавателя
3	Опрос (устный)	Систематически на практических занятиях	По пятибалльной шкале	Журнал учета успеваемости преподавателя

Типовой комплект заданий для итогового тестированияУ2.ПК-9.2

1. Основная цель налогового аудита:

- а) выражение мнения о достоверности финансовой и налоговой отчетности экономического субъекта законодательству РФ;
- б) выдача экономическому субъекту аудиторского заключения, подтверждающего достоверность финансовой и налоговой отчетности;
- в) выявление нарушений и злоупотреблений в ведении бухгалтерской и налоговой отчетности, оформленных в приложениях к заключению аудитора.

2. Аудитор имеет право при аудите налоговой отчетности:

- а) проверять фактическое наличие имущества, учтенного в документах;
- б) проверять соответствие бухгалтерских и налоговых регистров;
- в) проверять правильность ведения налоговых регистров.

3. Какой орган является уполномоченным по государственному регулированию аудиторской деятельности:

- а) Правительство РФ;
- б) МинФин РФ;
- в) Совет по аудиторской деятельности.

4. Аудитор имеет право в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»:

- а) получать разъяснения у должностных лиц в письменной, устной форме;
- б) делать копии с документов аудируемого лица без его согласия;
- в) передавать копии документов внешним пользователям.

5. Основными задачами аудита в области налогов и обязательств является получение доказательств по вопросам:

- а) формирования налоговой базы, применение налоговых льгот, полноты и своевременности уплаты налогов в бюджет;
- б) правильности оформления первичных документов и составления бухгалтерской отчетности
- в) инвентаризации имущества и дебиторской задолженности.

В 1 ПК-9-3

6. Специфика сегмента «Информационный аудит» в отличии от других сегментов аудита заключается в проверке на соответствие:

- а) требованиям к нормативным актам РФ по бухгалтерскому учету;
- б) требованиям нормативным актам РФ по бухгалтерскому учету и требованиям российского налогового законодательства;
- в) требованиям нормативным актам РФ по бухгалтерскому и налоговому учету.

7. Этап планирования налогового аудита по проверке налога на прибыль организаций содержит:

- а) оценку аудиторского риска и уровня существенности;
- б) анализ учетной политики;
- в) анализ финансовой и налоговой отчетности.

8. Уровень существенности на этапе планирования устанавливается:

- а) аудируемой организацией ;
- б) руководителем аудиторской организации;
- в) аудитором на основании его профессионального суждения

9. Анализ учетной политики при аудите налога на прибыль решает задачи:

- а) по выявлению ключевых по риску элементов;
- б) применимости учетной политики аудируемого лица для целей налогообложения;
- в) построения договорных отношений с контрагентами.

10. Уверенность аудиторской организации в надежности выражаемого мнения о достоверности бухгалтерской и налоговой отчетности аудируемого субъекта:

- а) должна быть абсолютной;
- б) не может быть абсолютной;
- в) зависит от квалификации аудитора.

11. Требования к аудитору в части обеспечения независимости и критерии того, что аудитор не является зависимым, регламентируются:

- а) ГК РФ;

- б) НК РФ;
- в) ФЗ «Об аудиторской деятельности», а также этическими кодексами аудиторов.
- б) Федеральная налоговая служба РФ;
- в) Счетная палата РФ.

У2.ПК-10.2

12. За подготовку, составление, представление финансовой отчетности несет ответственность:

- а) руководитель аудиторской организации;
- б) руководитель аудируемого лица;
- в) аудитор, проводивший проверку.

13. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) по инициативе государственного органа;
- б) по решению учредителей;
- в) по инициативе аудиторской организации.

14. Методы проведения аудиторских процедур с целью получения достаточных и надлежащих аудиторских доказательств при проверке налогов состоят из:

- а) инспектирования первичных документов, учетных и налоговых регистров, бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций и другой документации;
- б) перепроверки материалов актов налоговой проверки;
- в) осмотр помещений, связанных с извлечением доходов аудируемым лицом.

15. Сопоставление данных финансового учета и налогового учета при налоговом аудите налога на прибыль проводится с учетом требований:

- а) ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»;
- б) ПБУ 6/01 «Основные средства»;
- в) ПБУ 9/99 «Доходы организации».

16. Для подтверждения достоверности отражения постоянных налоговых разниц и налоговых обязательств аудитор должен:

- а) сопоставить данные финансового, бухгалтерского и налогового учета в отношении постоянного налогового обязательства и постоянного налогового актива, используя данные проверяемого субъекта;
- б) проверить правильность определения чистой прибыли к распределению и выявить причины расхождений;
- в) проверить правильность формирования расходов и их влияние на определения чистой прибыли к распределению с учетом постоянного налогового обязательства и постоянного налогового актива.

17. Показатель бухгалтерской и налоговой отчетности оценивается как существенный, если:

- а) его не раскрытие может повлиять на экономические решения заинтересованных пользователей, принимаемые на основе отчетной информации;
- б) его искажение может повлиять на достоверность аудиторского заключения ;
- в) его искажение может повлиять на достоверность аудиторского заключения и, как следствие, на экономические решения заинтересованных пользователей.

В 1 ПК-10-3

18. Заключительный этап аудиторской проверки включает:

- а) отчет по результатам проведения налогового аудита;
- б) заключение по результатам проведения налогового аудита; приложения, подтверждающие выявленные нарушения; информацию о налоговых рисках; свод рекомендаций, разработанных по результатам аудита;
- в) отчет и заключение по результатам проведения налогового аудита в количестве экземпляров, оговоренных договором с аудиторской организацией.

19. Аудиторские доказательства более убедительны, если они получены:

- а) только из одного источника;
- б) в результате опроса персонала аудируемого лица;
- в) из различных источников, обладающих различным содержанием, и при этом не противоречат друг другу.

20. Процедуры проверки по существу проводятся в форме:

- а) только аналитических процедур;
- б) детальных тестов, оценивающих правильность отражения операций остатка средств на счетах бухгалтерского учета и аналитических процедур;
- в) только тестов, оценивающих правильность отражения операций остатка средств на счетах

бухгалтерского учета.

21. Нормативные документы, используемые аудитором в ход проведения налогового аудита:

- а) Федеральный закон « Об аудиторской деятельности»;
- б) Федеральный закон « Об аудиторской деятельности», Федеральные стандарты аудиторской деятельности;
- и) «а», «б» и внутренний стандарт аудиторской организации

22. Проверка аудитором тождества данных финансового и налогового учета при определении налоговой базы НДС, включает:

- а) наличие журнала учета выставленных счетов – фактур, правильность их оформления и отражения в книге продаж;
- б) соответствие количества, заключенных финансово-хозяйственных договоров, количеству выставленных счетов – фактур;
- в) соответствие всех операций, связанных с реализацией, всех выставленных счетов – фактур, правильность оформления счетов – фактур и отражения их в книге продаж.

23. Какие вопросы исследует аудитор в ходе аудиторской проверки налога на доходы физических лиц у аудируемого лица:

- а) правильность формирования доходов и расходов, связанных с реализацией товаров (работ услуг);
- б) правильность начисления и выплаты зарплаты всему персоналу организации с учетом требований ГК РФ и коллективного договора;
- в) правильность начисления всех выплат в денежной и натуральной форме с учетом требований ГК РФ, главы 23 «Налог на доходы физических лиц» НК РФ и коллективного договора